



معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
شناسنامه کامل درس (Course Syllabus)

(۱) اطلاعات درس

نام درس: اصول مدیریت خدمات پرستاری	شماره درس: ۱۶۰۲۳۲۳
دوره و رشته: کارشناسی پرستاری	
نوع ارائه درس: نظری	
تعداد واحد: ۲	مدت زمان ارائه درس: ۳۴ ساعت
سال تحصیلی: ۱۴۰۱-۱۴۰۰	پیش نیاز: -

(۲) مدیریت درس

گروه ارائه دهنده: بهداشت عمومی	رشته تحصیلی: دکتری تخصصی مدیریت خدمات
مسئول درس: دکتر رامین حیاتی	بهداشتی درمانی
مرتبه علمی: استادیار	ایمیل: ramin.hayati202@gmail.com

(۳) اهداف کلی یادگیری درس

الف) توانمندی های شناختی (حیطه دانش):

- آشنایی دانشجویان با تعاریف و مفاهیم سازمان و مدیریت
- آشنایی دانشجویان با سیر تکوینی تئوری ها و مکاتب مدیریت
- آشنایی دانشجویان با ویژگی ها و اصول کلی هر کدام از وظایف مدیران
- آشنایی دانشجویان با فرایند پرستاری و مقایسه آن با فرایند مدیریت

ب) توانمندی های روان حرکتی (حیطه مهارت):

- توانایی بکارگیری وظایف مدیریت از جمله برنامه ریزی، سازماندهی، رهبری و کنترل در سطوح مختلف مدیریت پرستاری
- توانایی انتخاب ساختار سازماندهی مناسب برای سازمان و بخش های پرستاری با توجه به برنامه ها و اهداف سازمان
- مهارت در استفاده از نگرش سیستمیک در حل مسائل سطوح مختلف مدیریت پرستاری



ج) توانمندی های عاطفی (حیطه نگرش):

- دانشجو تاثیرگذاری نقش مدیر در سطوح مختلف پرستاری را در موفقیت یا شکست سازمان بیمارستان را درک کند.
- توجه به اهمیت تأمین نیروی انسانی و چگونگی برآورد نیروی انسانی مورد نیاز یک سیستم ارائه دهنده خدمات پرستاری در عرصه های مختلف بهداشتی درمانی
- توجه به اصول و مبانی مدیریت اسلامی و لزوم آن جهت بکارگیری در مدیریت خدمات پرستاری



معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
شناسنامه کامل درس (Course Syllabus)

۴) محتوای آموزشی

ردیف	تاریخ ارائه	عنوان مبحث درسی	زمان لازم جهت تدریس	ارائه دهنده
۱	۱۴۰۰/۷/۷	مفاهیم و تعاریف سازمان و مدیریت (۱)	دو ساعت	دکتر حیاتی
۲	۱۴۰۰/۷/۱۴	مفاهیم و تعاریف سازمان و مدیریت (۲)	"	دکتر حیاتی
۳	۱۴۰۰/۷/۲۱	سیر تکوینی تئوری ها و مکاتب مدیریت (۱)	"	دکتر حیاتی
۴	۱۴۰۰/۷/۲۸	سیر تکوینی تئوری ها و مکاتب مدیریت (۲)	"	دکتر حیاتی
۵	۱۴۰۰/۸/۵	مبانی مدیریت خدمات پرستاری	"	دکتر حیاتی
۶	۱۴۰۰/۸/۱۲	برنامه ریزی: تعریف، مفاهیم، روش های برنامه ریزی	"	دکتر حیاتی
۷	۱۴۰۰/۸/۱۹	تصمیم گیری: تعریف، مفاهیم، انواع تصمیم گیری و ...	"	دکتر حیاتی
۸	۱۴۰۰/۸/۲۶	سازماندهی: تعریف، مفاهیم، اصول و مفاهیم سازماندهی	"	دکتر حیاتی
۹	۱۴۰۰/۹/۳	هدایت و رهبری: نظریه های رهبری، سبک های رهبری،	"	دکتر حیاتی
۱۰	۱۴۰۰/۹/۱۰	کنترل و ارزشیابی عملکرد خدمات پرستاری: مفاهیم و اصول، انواع کنترل و روش های آن	"	دکتر حیاتی
۱۱	۱۴۰۰/۹/۱۷	هماهنگی و ارتباطات	"	دکتر حیاتی
۱۲	۱۴۰۰/۹/۲۴	تامین نیروی انسانی، روش های برآورد نیروی انسانی مورد نیاز در پرستاری با توجه به استاندارد ها	"	دکتر حیاتی
۱۳	۱۴۰۰/۱۰/۱	حاکمیت بالینی	"	دکتر حیاتی
۱۴	۱۴۰۰/۱۰/۸	اعتبار بخشی	"	دکتر حیاتی
۱۵	۱۴۰۰/۱۰/۱۵	گزارش نویسی و ثبت در پرونده	"	دکتر حیاتی
۱۶	۱۴۰۰/۱۰/۲۲	انضباط در کار پرستاری	"	دکتر حیاتی
۱۷	۱۴۰۰/۱۰/۲۹	مدیریت اسلامی در پرستاری	"	دکتر حیاتی



۵) راهبردهای آموزشی

- فراگیرمحور
- جمع آوری اطلاعات

۶) روش های یاددهی

- آموزش الکترونیک
- سخنرانی فعال
- طراحی پرسش و پاسخ

۷) مسئولیت های دانشجو (یادگیری)

- انجام تکالیف
- یادگیری شفاهی
- یادگیری الکترونیکی
- خودآموزی

۸) رسانه ها و وسائل آموزشی مورد نیاز

- نرم افزار آموزشی نوید و رایانه

۹) میزان مشارکت مدرسان (%)

- دکتر رامین حیاتی (۱۰۰)

۱۰) منابع اصلی درس

- ایران نژاد پاریزی، مهدی. ساسان گهر، پرویز. سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل. چاپ هفتم. مؤسسه عالی بانکداری ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران. ۱۳۸۲
- رایبیز، استیفن. مبانی رفتار سازمانی. ترجمه ی قاسم کبیری. تهران: انتشارات دانشگاه آزاد اسلامی. ۱۳۶۹
- رضائیان، علی. اصول مدیریت. تهران: انتشارات سمت. ۱۳۸۳
- رخشانی نژاد، مالک. اصول مدیریت خدمات پرستاری. تهران: انتشارات بشری مرکز نشر علوم پزشکی با همکاری نشر تحفه. ۱۳۹۳
- مسعودی اصل، ایروان. اصول مدیریت خدمات پرستاری. تهران: انتشارات جامعه نگر. ویراست دوم. ۱۳۹۹



- آشنایی با مبانی حاکمیت بالینی / زیر نظر سیدحسن امامی رضوی، حمید رواقی، گروه حاکمیت بالینی دفتر مدیریت بیمارستانی و تعالی خدمات بالینی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی. ۱۳۹۰

۱۱) روش های ارزیابی

- ارائه تکالیف به صورت گزارش کتبی یا سخنرانی
- آزمون میان ترم
- آزمون پایان ترم
- ارزیابی کارپوشه

۱۲) نحوه محاسبه نمره کل

- ۷ نمره میان ترم
- ۱۰ نمره پایان ترم
- ۲ نمره انجام تکالیف
- ۱ نمره ارزیابی کارپوشه

۱۳) مقررات درس

- تعداد دفعات مجاز غیبت موجه در جلسات: ۳
- حداقل نمره قبولی: ۱۰